

北京交通大学雄安校区建设相关岗位需求信息表

序号	岗位类型	岗位名称	人数	岗位职责	应聘条件	政治面貌	学历	专业
1	技术支撑岗	BIM专员岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责雄安校区BIM相关工作，分析论证BIM技术在项目中的使用模式和细度；</li> <li>负责项目BIM模型的维护和管理，确保模型的准确可靠；</li> <li>参与项目BIM软件的应用培训，指导相关人员使用BIM软件；</li> <li>制定或审核BIM实施计划和方案，按照计划推进各阶段BIM传递；</li> <li>参与项目部施工现场的BIM模型设计、优化和协同，确保项目整体高效运作；</li> <li>联系学校和雄安新区相关部门，完成BIM相关的沟通对接；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>熟悉雄安新区和北京市BIM相关规定，了解国际和国内BIM应用现状者优先；有较多BIM建模、BIM全流程管理、BIM运维工作经验者优先；</li> <li>有较强的沟通协调能力和敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神。</li> </ol>	不限	硕士及以上	工程管理、工程造价、信息管理、弱电等相关专业
2	技术支撑岗	电气工程师岗	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>配合开展工程项目需求调研，编制工程项目设计任务书电气相关专业内容；</li> <li>负责、配合开展工程项目需求调研以及审核立项、规划设计、招采等各阶段文件电气相关专业内容；</li> <li>负责配合开展智慧校园建设项目的管理、协调和推进；</li> <li>配合开展报批报建工作，提供电气专业技术支持；</li> <li>协助把控项目电气专业工程质量、进度与投资；</li> <li>协助审核招标文件、合同文件电气相关专业内容；</li> <li>参与工程项目施工阶段电气专业技术管理、施工现场检查、竣工验收等工作；协助负责工程项目保修期电气专业技术支持；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具有3年以上设计单位或政府、企业设计管理从业经验，具有较为丰富的项目经验，熟练掌握相关专业软件、办公软件；</li> <li>有较强的沟通协调能力、敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神；</li> <li>有相关资质证书者优先。</li> </ol>	不限	硕士及以上 （相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富者可放宽至本科）	工程管理、电气、机电、弱电等相关专业或工作经验
3	技术支撑岗	水暖工程师岗	3	<ol style="list-style-type: none"> <li>配合开展工程项目需求调研，编制工程项目设计任务书水暖相关专业内容；</li> <li>负责工程项目水暖相关专业的的设计管理工作，协助审核工程项目立项文件水暖相关专业内容；</li> <li>协助审核工程项目咨询方案、方案设计、初步设计、施工图设计等各阶段设计文件中水暖相关专业内容；</li> <li>配合开展报批报建工作，提供水暖相关专业技术支持；</li> <li>协助审核招标文件和合同文件中水暖相关专业内容，把控项目水暖相关专业的工程质量、进度与投资；</li> <li>参与工程项目施工阶段水暖专业技术管理、检查施工现场、竣工验收等工作；</li> <li>协助负责工程项目保修期土建、水暖、给排水相关专业技术支持；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具有3年以上设计单位或政府、企业设计管理从业经验，具有较为丰富的项目经验，熟练掌握相关专业软件、办公软件；</li> <li>有较强的沟通协调能力、敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神；</li> <li>有相关资质证书者优先。</li> </ol>	不限	硕士及以上 （相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富者可放宽至本科）	工程管理、给排水、水暖等相关专业
4	技术支撑岗	土建工程师岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责统筹建立、完善及实施建设项目工程部门管理工作体系，配合开展工程项目需求调研以及审核立项、规划设计、招采等各阶段文件中市政相关专业内容；</li> <li>负责市政及配套工程专业设计管理及后续技术管理工作；</li> <li>配合市政、设备、消防、道路等报建、报审、报批相关资料筹备工作，完成项目资料收集及整理工作；</li> <li>负责现场市政及配套工程的安全、技术、质量、环保，进度等各项方案的编制和实施；</li> <li>参与市政工程的中间验收、竣工验收，保证工程项目及时交付使用；</li> <li>负责组织部门完成投标工作中技术标的编制；负责项目施工组织设计，各项方案的编制和实施；</li> <li>牵头配合并协调单位其他部门，做好工程部对其他部门的工程技术支撑；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具有3年以上工程项目管理经验，熟悉建设工程类全过程工作流程、环节及相关技术；全过程管理过多个大型项目，具有丰富现场施工经验；</li> <li>熟悉国家、建筑工程行业相关的法律法规；</li> <li>有较强的协调沟通能力、敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神；</li> <li>有一级建造师或注册安全工程师等相关证书者优先。</li> </ol>	不限	硕士及以上	土木工程、建筑学、工民建、结构工程等相关专业

北京交通大学雄安校区建设相关岗位需求信息表

序号	岗位类型	岗位名称	人数	岗位职责	应聘条件	政治面貌	学历	专业
5	技术支撑岗	造价管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>配合开展工程项目成本管理工作的策划与实施；</li> <li>根据工程项目不同设计阶段，配合审核项目投资估算、设计、概算、制定项目投资分解与投资控制方案，确立各分项控制目标；</li> <li>配合审核工程量清单、控制价、审查合理化建议的费用节省情况；</li> <li>配合组织工程项目工期、费用变更审批，工程项目结算等相关工作；</li> <li>配合跟踪监控项目投资完成情况，定期提交项目投资进度绩效报告；</li> <li>制定招标计划，配合招标部门完成各类指标；协助负责工程项目实施阶段现场工程量、洽商变更、签证等确认工作，参与竣工验收相关工作；</li> <li>负责提交学校财务审计部门审核材料的整理及初审；</li> <li>配合财务审计部门编制工程决算工作；</li> <li>对接审计处配合开展全过程审计工作；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>具有3年以上相关行业从业经历，熟练使用相关算量软件、办公软件、精通成本管理工作；</li> <li>有较强的协调沟通能力、敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神；</li> <li>有相关资质证书者优先。</li> </ol>	不限	硕士及以上 （相关行业从业经历满5年且类似项目经验丰富或取得高级职称或一级造价工程师职业资格证书者可放宽至本科）	工程造价、土木工程、工学、管理学、经济学等相关专业
6	党政事务岗	党政事务岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责工作报告、总结、计划、讲话稿等材料以及重大活动、工作的综合性文稿的起草撰写；</li> <li>负责各类年鉴、综合信息的撰写与上报工作；</li> <li>负责指挥部重要工作和关键进展的宣传推广工作；</li> <li>负责指挥部管理规章制度的起草、修订、宣贯；</li> <li>协助具体开展调查研究，为领导决策提供依据；</li> <li>协助指挥部做好档案管理工作；</li> <li>协助指挥部做好日常事务管理和服务保障工作；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>熟悉党政工作或建设项目相关流程，责任心强，具备较强的协调沟通能力；</li> <li>敬业踏实、认真负责，有良好的团队精神；</li> <li>有较强的文字功底者优先。</li> </ol>	中共党员 （含预备党员）	硕士及以上	不限
7	服务保障岗	雄安校区财务岗	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>负责编制会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿；</li> <li>按月编制会计报表（资产负债表、损益表等），并进行分析汇总；</li> <li>编制资金、管理费用预算，控制成本预算，制定、分析预算，处理其他有关预算的事项；</li> <li>认真审查报销单据的金额和批准手续，按照报销流程制度办理报销业务；</li> <li>登记与跟进借款还款报销情况；</li> <li>及时更新应收账款明细账，跟进应收未收项目；</li> <li>完成领导交办的其他工作。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>爱岗敬业，吃苦耐劳，工作认真细致，服务意识和责任心强，具有较好的沟通能力；</li> <li>熟练掌握专业相关软件、办公软件；</li> <li>三年以上财会及相关专业或工作经验优先，有相关资质证书者优先。</li> </ol>	不限	硕士及以上	财会及相关专业