**北京交通大学上下班交通费申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名：** | |  | **工资号：** |  |
| **所在单位：** | |  | **联系电话：** |  |
| **个**  **人**  **情**  **况** | 是否享受福利分房： □是 □否  如已享受，地址：  距学校距离：□五公里以内 □五公里以外  是否租住学校周转房（床）：  □未曾租住  曾租住过: □2018年7月31日前（包含）退租。退租时间： 年 月 日  □2018年8月1日后（包含）退租。  □租住至今  其他需要说明的情况：  **本人承诺，上述情况完全属实。**  申请人（签字）： 申请时间： | | | |
| **所在单位**  **审核公示** | 二级单位审核公示情况：  审核负责人（签字）： 审核时间： （公章） | | | |
| **国资处**  **审核** | 是否享受福利分房： □是 □否  如已享受，距学校距离：□五公里以内 □五公里以外  是否租住学校周转房（床）：□是 □否  如已租住，租住终止时间：□ 年 月 日 □至今  其他需要说明的情况：  审核负责人（签字）： 审核时间： （公章） | | | |
| **人事处**  **审核** | 核发标准：□标准一（330元/月） □标准二（550元/月）  执行时间：自 年 月 日起执行。  其他需要说明的情况：  审核负责人（签字）： 审核时间： （公章） | | | |

人事处制表